



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพขุนหาญ

ที่ ๐๙๓๙ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม “วันปิยมหาราช”
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพขุนหาญ มีกำหนดการดำเนินงาน กิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันอาทิตย์ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ สนามกีฬาวงกลมอำเภอขุนหาญ เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

เพื่อเป็นการเพื่อให้การปฏิบัติงานดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ วิทยาลัยการอาชีพขุนหาญ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายคณิน สาระบุรณ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายไพรัตน์ ธิรบุตร	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓. นายสุระภี ผกาพันธ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางสาวสมจิตต์ อูระงาม	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นายวรรณดี กลมพันธ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชุมเพื่อมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ และให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำพวงมาลา

๑. นายวรรณดี กลมพันธ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปวดี สิงห์สิทธิ์	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวชนัญญา โคนาบาล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. นายณภัทร พรกิตติกมล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายประคอง ศรีสรรค์	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๖. นางสาวเพชรรัตน์ ประวันเนย์	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๗. นายอภิธรีย์ เสาวเวียง	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๘. นายสิทธิศักดิ์ ในทอง	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๙. นางสาวพรธรรมา สุวรรณะ	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๑๐. สิบเอกสุริยันต์ ศรีธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

/๑๑.นางสาวบุษราคัม ...

๑๑. นางสาวบุษราคัม ไบทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวเกตุวดี เรืองคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวเยาเรศ กายะชาติ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวนันท์ตา พานจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๕. นายชุตีเทพ มาดีติระเทวพงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นายวัชร ลานเจริญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำพวงมาลา เพื่อใช้ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
๒. จัดหา จัดซื้อ และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเงินและพัสดุ

๓. คณะกรรมการฝ่ายเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๑. นายคณิน สาระบูรณ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุระภี ผกาพันธ์	รองผู้อำนวยการ	รองประธาน
๓. นายไพรัตน์ ธิรบุตร	รองผู้อำนวยการ	รองประธาน
๔. นายวรรณดี กลมพันธ์	รองผู้อำนวยการ	รองประธาน
๕. นางสาวสมจิตต์ อูระงาม	รองผู้อำนวยการ	รองประธาน
๖. นายปัญญากร โยธี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นายพิเชษฐ พงษ์ธนู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘. นายชาตรี สาริบุตร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๙. นายวุฒิเดช เอี่ยมสะอาด	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐. นายธนวิน สายนาค	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นางละอองดาว สาริบุตร	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒. นางสาวปวดี สิงห์สิทธิ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๓. นางสาวชนัญญา โคนาบาล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๔. นายจักรกฤษณ์ ดอกประทุม	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๕. นายฐิติเชษฐ อัยยะสิทธิ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๖. นายณภัทร พรกิตติกมล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๗. นายวัชร ลานเจริญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๘. นายชุตีเทพ มาดีติระเทวพงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๑๙. นายชัยวิทย์ ทองหล้า	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒๐. นางสาวลัดดาวัลย์ นวลแสง	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒๑. นายณัฐพล ทองจันทร์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒๒. นางสาวรัตนภรณ์ อุตมา	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒๓. นายศุภชัย นามศิริ	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒๔. นางสาวศรีวิไล มีวงษ์	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๒๕. นายนิรุจ ภูพาดแร่	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๒๖. นายธงชัย สารสุข	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๒๗. นางสาวเพชรรัตน์ ประวันเนย์	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ

๒๘. นายอภิตรัย เสาวเวียง	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๒๙. นางสาวนุสรรา ไชยชนะรา	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๓๐. นายบวรศักดิ์ โสตาธาตุ	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๓๑. นายสิทธิศักดิ์ ในทอง	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๓๒. นางสาวพรรณภา สุวรรณะ	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๓๓. นายประคอง ศรีสรรค์	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๓๔. นายวิษุทธิ์ พลแก้ว	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๓๕. นางอรอุมา พงษ์ธนู	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓๖. นายโสภา วรรณทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓๗. นางสาวสุนิษา ธิอามาศย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓๘. นางสาวนันทิศา พานจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓๙. นางสาวศศิวิมล ปราบพล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๐. นายอารีสันต์ ชันเงิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๑. นางสาวเกตุวดี เรืองคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๒. นางสาวทิพวรรณ ลาคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๓. นางสาวพวงผกา จันทะสน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๔. นางสาวภัทราภรณ์ เกษคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๕. นางสาวบุษราคัม ใบทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๖. นางสาวเยาวเรศ กายะชาติ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๗. นางสาวแจ่มจันทร์ โชคชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๘. นางสาวสุกัญญา ดวงตา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔๙. นางสาวรัศมี โพธิ์ดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕๐. นางสาวกมลชนก โคตรบุรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕๑. นางสาวจันทรา อุปสุข	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕๒. สิบเอกสุริยันต์ ศรีธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕๓. นางสาวลลิตา โคตรสุข	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ชุมชน)	กรรมการ

มีหน้าที่

๑. เข้าร่วมกิจกรรมวันปิยมหาราช ในวันศุกร์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ สนามกีฬาวงกลมอำเภอขุนหาญ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน – พัสดุ

๑. นายไพรัตน์ ธิรบุตร	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายนางละอองดาว สารีบุตร	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวพวงผกา จันทะสน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔. นางสาวทิพวรรณ ลาคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕. นางสาวกมลชนก โคตรบุรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัญญา ดวงตา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗. นายฐิติเชษฐ อัยยะสิทธิ์	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวรัศมี โพธิ์ดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. ประสานงานด้านงบประมาณกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยดี
๒. ทำหน้าที่จัดหา จัดซื้อ และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเงินและพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายณัฐพล ทองจันทร์	พนักงานราชการ(ครู)	ประธานกรรมการ
๒. นายสิทธิศักดิ์ ในทอง	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๓. นายบวรศักดิ์ ไสตาธาตุ	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการและเลขานุการ
๔. นายโสภา วรรณทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพกิจกรรมในวันอาทิตย์ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ สนามกีฬาวังกลมอำเภอขุนหาญ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

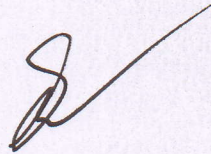
๑. นายสุระภี ผกาพันธ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕. นางสาวพรรณภา สุวรรณะ	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการ
๒. นางสาวศรวิไล มีวงษ์	ครูจ้างสอนประจำรายเดือน	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาวเกตุวดี เรืองคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมิน ดำเนินการประเมินผล และจัดทำสรุปผลการจัดกิจกรรม พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาใดๆ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๕๙



(นายณณิน สาระบุรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพขุนหาญ